

入居審査申込書(法人用)

担当		社宅 代行	有・無		令和	年	月	日
希 望 物 件	物件名	号室		入居希望日	月	日		
	家賃	円	共益費	円	駐車場	円	(個人・法人)	
	2台目駐車場	円	敷金	円	礼金	円	(個人・法人)	
	仲介手数料 (税込)	円	区費	円	保証料	円	(個人・法人)	
	鍵交換料	円	家財保険 (年毎)	円	契約更新料 (更新時 年毎)	円	(個人・法人)	

契 約 者	フリガナ			印			
	会社名						
	代表者						
	住所						
	電話番号	-	-	業務内容			
	設立年月	年	月	資本金			
入 居 者 ・ 連 帯 保 証 人	フリガナ			生年月日			
	氏名			年	月	日(歳)	
	携帯電話番号	-	-	自宅電話番号	-	-	
	現住所						
	現在の 勤務先	名称			電話番号	-	-
		住所					
		部署		役職		勤続年数	年
	移動後の 勤務先	名称			電話番号	-	-
		住所					
		部署		役職		転勤・転職	
入 居 者 内 訳	続柄	氏名	生年月日	連絡先(携帯)			
			年	月	日(歳)		
			年	月	日(歳)		
			年	月	日(歳)		
			年	月	日(歳)		
車情報①	車種		ナンバー	-	色		
車情報②	車種		ナンバー	-	色		

注意事項

- 物件の引渡しは原則として、金銭の授受・契約書類・必要書類等のお手続きが完了した後となります。
- 本申込書に基づく審査結果に関する判断理由は開示致しません。
(保証会社加入をお願いする場合もございます。)
- 管理会社が取扱う個人情報の利用目的は下記に記載し、それ以外で利用することはありません。
 - ・ 賃貸借契約の締結可否の判断、賃貸借契約の締結及び履行の為。
 - ・ 入居後の賃料回収、収納業務、物件管理、室内修繕業務、契約終了後の精算業務の為。
 - ・ 上記の目的を達成するために必要な範囲での第三者への提供。
- 入居審査で法人様もしくは代表者様・保証人様へ確認のお電話をさせて頂く場合があります。
- 本申込書内容に相違があった場合、申し込み取り消し又は入居後に契約の即時解除となります。
- 仲介手数料は家賃及び駐車料の1ヶ月分(消費税を含む)を申し受けます。
- 日割家賃の発生については、入居可能日より起算させていただく場合があります。

担当者様(本契約に関する担当者様の情報をご記入ください)			
支社名			
部署			
郵送先住所	〒		
フリガナ	電話番号	-	-
担当者	FAX番号	-	-
家財保険	法人負担・入居者負担・法人包括又は法人様加入予定(証券コピー等が必要)		
備考	※その他、契約条件やご希望等がございましたら、ご記入ください。		

媒介業者	ハウスメイトネットワーク延岡店 株式会社田中屋 〒882-0845 宮崎県延岡市安賀多町4-3-1 TEL 0982-33-1192 FAX 0982-33-1193 Mail info@e-tanakava.jp
------	---

管理会社確認欄(必要書類等)	
法人様	登記簿謄本・会社概要(会社案内)・その他()
入居者	契約書への押印 有・無 有の場合 実印・認印
	運転免許証両面コピー・印鑑登録証明書・住民票・その他()
その他	